

## Lista de Cotejo

Esta técnica evaluativa le permitirá registrar si en su trabajo ha considerado o no los criterios establecidos en la Escuela.

Creación de actividades (Fichas, Tareas, Reportes, otras)		
Aspectos a verificar	SI	Rangos NO
Tiene título y número		
Identifica el tipo de actividad Tarea , Ficha o Reporte		
Incluye introducción a la actividad		
Se indica la o las instrucciones que debe realizar el alumno Ej.: listar, completar, relacionar y/o los procedimientos para realizar la actividad.		
La secuencia de las instrucciones permite el logro de la actividad.		
Señaló donde debe ser dejada la actividad para ser retroalimentada.		
Contiene ejemplos acerca de la actividad (si lo amerita).		
Estipuló rangos de desempeño (si corresponde).		

Registro de Actividades en la UTA <sup>med</sup>		
Aspectos a verificar	SI	Rangos NO
Lleva título y tipo de actividad Ej.: Ficha 3: Construyendo.....		
El nombre de la actividad coincide con el título del documento que describe la actividad.		
Secuenció la actividad		
Seleccionó el tipo de actividad (ficha, tarea, reporte )		
Incluyó la fecha de vencimiento de la actividad		
Incluyó días de activación (optativo)		
Registró la actividad		

Elaboración de rúbricas			
Aspectos a verificar	SI	Rangos	NO
Explicita tipo de actividad a evaluar			
Selecciona contenido a considerar en la rúbrica			
Presenta rangos secuenciales			

Contenidos de la Rúbrica			
Aspectos a verificar	SI	Rangos	NO
Los criterios seleccionados están relacionados con la competencia a evaluar.			
Los rangos secuenciales describen aspectos relacionados con la actividad que se evalúa.			

Registro de Rúbricas en la UTA <sup>med</sup>			
Aspectos a verificar	SI	Rangos	NO
Registra Rango de desempeño			
Describe los Rangos de desempeño			
Selecciona la nota (1 a 7)			
Registró la rúbrica			

Formato de presentación			
Aspectos a verificar	SI	Rangos	NO
Utilizó Plantilla UTA <sup>med</sup> en Fichas, Reportes, Tareas, Documentos, etc.			
Utilizó letra Trebuchet MS			
Utilizó letra Tamaño 11			
Alineó textos en ambos lados			

Catalogar material en Biblioteca			
Aspectos a verificar	SI	Rangos	NO
El título es referenciado desde alguna actividad			
Los títulos están numerados			
Describe el material			
El material quedó registrado en la biblioteca			